

ОТЧЕТ
Об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 11»

(наименование муниципального учреждения)

за 2024 год

(отчетный период)

Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции № 1 от 12.01.2024 г.

Приказ № 4-б от 12.01.2024г. «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции МАДОУ «Детский сад № 11» на 2024 год»

(реквизиты и наименование правового акта, которым утвержден план мероприятий по противодействию коррупции)

№ п/п	Номер пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Установленный срок исполнения мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
1	1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	09.01.2024 г.	Оперативное совещание при руководителе	Выполнено в полном объеме.
2	1.2	Проведение анализа на коррупционность нормативно-правовых актов и распорядительных документов МАДОУ.	Постоянно	Анализ на коррупционность нормативно-правовых актов и распорядительных документов МАДОУ «Детский сад № 11»	Выполнено в полном объеме в установленные сроки 12.01.2024 г. 24.07.2024 г.
3	1.3	Ознакомление работников детского сада с локальными актами по предупреждению коррупционных проявлений.	05.06.2024 г. 06.11.2024 г. 10.06.2024 г. 12.11.2024 г. 10.06.2024 г.	- Антикоррупционная политика МАДОУ «Детский сад № 11» - Положение информирования работниками ДОУ работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в учреждении» -Положение о конфликте интересов	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

			18.11.2024 г. 07.06.2024 г. 06.11.2024 г. 10.06.2024 г. 20.11.2024 г. 10.06.2024 г. 12.11.2024 г. 10.06.2024 г. 14.11.2024 г. 05.06.2024 г. 12.11.2024 г. 05.06.2024 г. 08.11.2024 г. 15.01.2024 г. 15.01.2024 г. 18.01.2024 г. 15.01.2024 г.	работников ДОУ. -Кодекс этики и служебного поведения МАДОУ «Детский сад № 11» -Порядок процедуры информирования работниками МАДОУ «Детский сад № 11» работодателя о возникновении личной заинтересованности и порядка урегулирования выявленного конфликта интереса. -Положение информирования работниками МАДОУ «Детский сад № 11» работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в учреждении. -Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности МАДОУ «Детский сад № 11» -Порядок информирования работниками работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами. -Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в МАДОУ «Детский сад № 11» -Программа противодействия коррупции МАДОУ «Детский сад № 11» -Положение о комиссии по противодействию коррупции в МАДОУ «Детский сад № 11» - Положение о порядке обращения граждан Российской Федерации в МАДОУ «Детский сад № 11» -Положение о Комиссии по урегулированию выявленного конфликта интересов в МАДОУ «Детский сад № 11»	
4	1.4	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	06.05.2024 г. 02.12.2024 г.	- Рассмотрение проекта графика отпусков на 2025 год с учетом льготных категорий сотрудников	Выполнено в полном объеме.
5	1.5	Предоставление общественности публичного доклада о деятельности МАДОУ за	По плану ежегодно	Отчет об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 2023 г.	Выполнено в полном объеме в

		календарный год		Размещен на официальном сайте МАДОУ «Детский сад № 11»	установленные сроки 17.01.2024 г.
6	1.6	Обеспечение соблюдения «Правил приёма, перевода и отчисления воспитанников»	В течение года	Оперативный контроль ведения Журнала движения воспитанников, личных дел воспитанников.	Выполнено в полном объёме.
7	1.7	Предоставление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем ДОУ.	Март 2024 г.	Предоставление сведений.	Выполнено в полном объёме.
8	1.8	Проведение анализа на коррупционность нормативно-правовых актов и распорядительных документов МАДОУ	12.01.2024 г. 12.01.2024 г. 12.01.2024 г. 12.01.2024 г. 12.01.2024 г. 12.01.2024 г. 12.01.2024 г. 01.07.2024 г. 05.09.2024 г.	Приказ № 4-б «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции МАДОУ «Детский сад № 11» Приказ № 4-в «О создании Комиссии по противодействию коррупции» Приказ № 4-д «Об утверждении локальных нормативных актов по основным направлениям антикоррупционной деятельности» Приказ № 4-ж «О назначении ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений» Приказ 4-з «О запрете на осуществление трудовой деятельности в учреждении близких родственников (свойственников)» Приказ № 4-и «О дополнительных мерах по выявлению ситуации возникновения конфликта интересов в МАДОУ «Детский сад № 11» Приказ № 4-к «О предоставлении сведений о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера руководителя МАДОУ «Детский сад № 11» Приказ № 35 «О запрете сбора денежных средств с родителей воспитанников ДОУ» Приказ № 43-1 « О создании единой закупочной комиссии	Выполнено в полном объёме в установленные сроки.
9	1.9	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - производственных совещаниях в МАДОУ;	12.01.2024 г. 31.05.2024 г.	Общее собрание трудового коллектива № 1 Повестка: Утверждение локальных актов по противодействию коррупции Педсовет «Если подарок похож на взятку: как оградить детский сад от обвинений в коррупции»	Выполнено в полном объёме в установленные сроки.

		- общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях педагогических советов; - родительских собраний.			
10	1.10	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	12.01.2024 г. 12.01.2024 г. 18.01.2024 г. 18.01.2024 г.	Положение об оценке коррупционных рисков МАДОУ «Детский сад № 11» Приказ № 4-г от 12.01.2024 г. «О проведении оценки коррупционных рисков» -Календарный план об оценке коррупционных рисков, возникающих при реализации МАДОУ «Детский сад № 11» своих функций на 2024 год Приказ № 5-а «Об утверждении реестра (карты) коррупционных рисков и перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками - Реестр (карта) коррупционных рисков МАДОУ «Детский сад № 11» на 2024 г. Приказ № 5-б «Об утверждении плана, мероприятий, направленных на минимизацию коррупционных рисков» -План мероприятий, направленных на минимизацию коррупционных рисков МАДОУ «Детский сад № 11» на 2024 г.	Выполнено в полном объеме, в установленные сроки
11	1.11	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	12.01.2024 г.	Приказ № 4-а от 12.01.2024 г. «Об установлении персональной ответственности за состояние антикоррупционной работы в МАДОУ «Детский сад № 11»	Фактов не зафиксировано. Выполняется в полном объеме.
12	1.12	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту выявления	Оперативный контроль. Ведение Журнала учёта обращений граждан.	Фактов не зафиксировано. Выполняется в полном объеме.
13	2.1	Размещение информации по антикоррупционной политике на сайте ДОУ	22.02.2024 г. 28.06.2024 г.	Размещение на сайте ДОУ «Сообщить о фактах коррупции возможно следующим образом (Телефоны доверия для сообщения о фактах коррупции)» Методические рекомендации по вопросам формирования и оценки реализации плана по противодействию коррупции федерального	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.

				органа исполнительной власти	
14	2.2	Анализ результатов внутреннего контроля в ДОУ.	06.05.2024 г.	Анализ результатов внутреннего контроля: - исполнение должностных обязанностей всеми работниками ДОУ; - недопущение фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ; - соблюдение работниками Кодекса этики с служебного поведения. (заседание Комиссии по противодействию коррупции № 2 от 06.05.2024 г.)	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.
15	2.3	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции.	12.01.2024 г. 06.05.2024 г. 05.09.2024 г.	Протокол № 1 от 12.01.2024 г. 1. Утверждение отчёта об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 2023 год. 2. Утверждение локальных нормативных актов по противодействию коррупции 3. Утверждение состава комиссии по противодействию коррупции 4. Утверждение состава Комиссии по урегулированию выявленного конфликта интересов Протокол № 2 от 06.05.2024г. 1. Анализ результатов внутреннего контроля в ДОУ: – исполнение должностных обязанностей всеми работниками ДОУ; -недопущение фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ; -соблюдение работниками Кодекса этики и служебного поведения» 2. Обеспечение систематического контроля выполнения условий муниципальных контрактов использования средств, выделенных на ремонтные работы. Протокол № 3 от 05.09.2024 г. 1. Разъяснение сотрудникам ДОУ о распределении стимулирующих выплат	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.

			23.12.2024 г.	(премий) в соответствии с критериями эффективности/результативности труда работников. 2. Разработка мер и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий. Разработка буклетов, памяток в информационных уголках по противодействию коррупции. Протокол № 4 от 23.12.2024 г. 1. Подведение итогов работы комиссии по противодействию коррупции в дошкольном учреждении за 2024 год 2. Внесение предложений по работе комиссии на следующий период 3. Подведение итогов мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции за 2024 год	
16	2.4	Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательного процесса в ДОУ в части: - сохранение и укрепление здоровья детей; - повышение качества образования; - обеспечение комплексной безопасности учреждения.	Постоянно	Оперативный контроль.	Выполняется в полном объеме.
17	2.5	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ.	Постоянно 01.07.2024 г.	Оперативный контроль. Ведение Журнала учёта обращений граждан. Приказ № 35 «О запрете сбора денежных средств с родителей воспитанников ДОУ»	Фактов не зафиксировано. Выполняется в полном объеме.
18	3.1	Размещение памяток, мини-плакатов, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан.	Май - июль 2024 г. Ноябрь 2024 г.	«А ты знаешь, что такое взятка?» «Как поступить в случае вымогательства взятки?» «Вниманию родителей! Установление денежных сборов не допускается» «Мы против коррупции в образовании»	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.

19	3.2	Разработка памяток по просвещению родителей (законных представителей) по вопросам антикоррупционного образования.	04.07.2024 г. 05.07.2024 г. 06.07.2024 г. 15.11.2024 г. 16.11.2024 г. 17.11.2024 г. 18.11.2024 г.	-Памятки для родителей «Денежные сборы в образовательном учреждении НЕ ДОПУСКАЮТСЯ!» -Борьба с коррупцией в Российской Федерации» - Памятка гражданину «ЧТО ТАКОЕ КОРРУПЦИЯ!» - Памятка для родителей по профилактике и предупреждению коррупции в образовательной организации -Консультация для родителей «Правовые основы противодействия коррупции. Антикоррупционная политика в области образования». -Противодействие коррупции и дошкольное образование» - О благотворительности в детском саду	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.
20	4.1	Информирование родителей (законных представителей) о «Правилах приёма, перевода и отчисления воспитанников»	Постоянно	Правила размещены на официальном сайте учреждения, на стендах для родителей.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.
21	4.2	Обеспечение функционирования сайта ДОУ в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нём необходимой информации о ДОУ.	28.06.2024 г. 05.11.2024 г.	Проведена ревизия сайта. Обновлено материалы по локальным актам, страница сайта по антикоррупционной деятельности, страница сайта по правовому просвещению родителей.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.
22	4.3	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	По мере поступления	Ведение Журнала учёта обращений граждан.	Фактов не зафиксировано. Выполняется в полном объеме.
23	4.4	Размещение на официальном сайте учреждения отчёта об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.		Отчёт размещён	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.
24	4.5	Осуществление личного приёма граждан заведующим ДОУ.	По графику	Ведение Журнала учёта обращений граждан.	Выполняется в полном объеме.
25	5.1	Обеспечение систематического контроля выполнения условий муниципальных контрактов.	Постоянно	Выполняется, нарушения условий не выявлено.	Выполняется в полном объеме.
26	5.2	Контроль целевого использования бюджетных средств в соответствии с	Постоянно	Выполняется, нецелевого использования бюджетных средств не зафиксировано.	Выполняется в полном объеме.

		муниципальными контрактами.			
27	6.1	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ.	При выявлении фактов.	Ведение Журнала регистрации и учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений.	Фактов не зафиксировано. Выполняется в полном объеме.
28	6.2	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	При выявлении фактов.	Ведение Журнала учёта обращений граждан.	Фактов не зафиксировано. Выполняется в полном объеме.
29	6.3	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе.	При выявлении фактов.	Ведение Журнала учёта обращений граждан.	Фактов не зафиксировано. Выполняется в полном объеме.

ВЫВОД: Из 40 мероприятий Плана, запланированных к выполнению в 2024 году выполнено 40 мероприятия, из них:
выполнено в полном объеме в установленные сроки - 40 мероприятий;
выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков – 0;
не выполнено мероприятий - 0.

Выявленные причины и условия, способствующие коррупционным нарушениям: отсутствуют.

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 11»

М.П. Казанцева

Исполнитель
 Марина Павловна Казанцева
 8 (343 68) 7-90-71