

**Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования городского округа Верхняя Пышма»
(МКУ «УО ГО Верхняя Пышма»)**

ПРИКАЗ

от 21.10.2021

№ 254/1

О создании городских методических объединений

В связи с началом 2021-2022 учебного года, согласно плану работы отдела дошкольного образования и в целях совершенствования профессионального мастерства педагогов образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее ДОУ)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положение о городских методических объединениях специалистов и педагогов муниципальных дошкольных образовательных учреждений городского округа Верхняя Пышма» (приложение).
2. Создать следующие городские методические объединения (ГМО) на 2021-2022 учебный год и назначить их руководителей:
 - 2.1 ГМО заместителей заведующих по воспитательно – образовательной работе, руководитель – Полетаева Н.А., главный специалист по дошкольному образованию;
 - 2.2 ГМО педагогов – психологов, руководитель Смирнова А.И., педагог – психолог МАДОУ «Детский сад № 11»;
 - 2.3 ГМО учителей – логопедов, руководитель Ноздрачева Е.Н., учитель – логопед МАДОУ «Детский сад № 26»;
 - 2.4 ГМО музыкальных руководителей, руководитель Коробкина Е.И., музыкальный руководитель МАДОУ «Детский сад № 29»;
 - 2.5 ГМО инструкторов по физической культуре, руководитель Новопашина Г.М., инструктор по физической культуре МАДОУ «Детский сад № 47»;
 - 2.6 ГМО воспитателей, руководитель Якимова И.В., заместитель заведующего по воспитательно – образовательной работе МАДОУ «Детский сад № 34»;
 - 2.7 ГМО молодых педагогов (Школа молодого педагога), руководитель Лозовая Е.О., заместитель заведующего по воспитательно – образовательной работе МАДОУ «Детский сад № 42».
3. Возложить на Полетаеву Н.А., главного специалиста ОДО оказание методической помощи руководителям ГМО.
4. Руководителям ГМО:
 - 4.1 согласовать планы работы ГМО на 2021-2022 учебный год с Полетаевой Н.А., главным специалистом ОДО и предоставить в отдел дошкольного

образования до 27.10.2021 года;

4.2 обеспечить 100% охват участия педагогов образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в работе ГМО;

4.3 руководителям ДОУ обеспечить 100% участие педагогов ДОУ в работе ГМО.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на Полетаеву Н.А., главного специалиста по дошкольному образованию.

Начальник



Т.В.Балюкова

Положение
о городских методических объединениях специалистов и педагогов
муниципальных дошкольных образовательных учреждений
городского округа Верхняя Пышма

1. Общие положения

Настоящее положение регламентирует порядок создания и функционирования городского методического объединения специалистов и педагогов (далее ГМО).

Городское методическое объединение специалистов и педагогов является организационной формой, создаваемой для реализации задач методического сопровождения образовательного процесса в образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного образования, подведомственных МКУ Управлению образования городского округа Верхняя Пышма».

Количество сетевых ГМО определяется исходя из необходимости комплексного решения задач, поставленных перед муниципальной методической службой.

ГМО организуется при наличии не менее десяти педагогов по данному направлению, проблеме, программам и объединяет наиболее творческих, инициативных педагогов, ориентированных на занятия инновационной, исследовательской деятельностью.

ГМО в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребёнка, законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области и настоящим Положением.

ГМО создаётся и ликвидируется на основании приказа начальника МКУ «Управления образования городского округа Верхняя Пышма».

2. Цель деятельности ГМО

Целью деятельности городского методического объединения является осуществление взаимосвязанных действий и мероприятий, направленных на повышение профессионального мастерства педагогов и объединение их творческих инициатив для повышения качества образования.

3. Задачи ГМО специалистов и педагогов

- обеспечение роста ключевых компетенций (компетентностей) педагогов, развитие их творческой инициативы;
- способствование внедрению новых технологий в систему дошкольного образования;
- выявление наиболее актуальных проблем или проблем, вызывающих особые затруднения у педагогов города, для дальнейшего преодоления;
- формирование современного имиджа педагога через профессиональное конкурсное движение;
- определение, разработка основных направлений и форм активизации познавательной, исследовательской деятельности воспитанников.

4. Содержание деятельности ГМО специалистов и педагогов

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- организация работы педагогов по изучению образовательных стандартов по областям, выработка единых требований к оценке результатов освоения программ;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности по своему направлению работы;
- пропаганда современных достижений науки и передового педагогического опыта;
- выявление, предъявление и использование инновационного кадрового ресурса в реализации муниципальной программы развития системы образования городского округа Верхняя Пышма;
- консультирование и оказание необходимой помощи педагогам в вопросах использования нормативной и методической документации, программного обеспечения, организации инновационной деятельности;
- организация открытых занятий, мастер-классов для предъявления опыта;
- создание условий для доступа педагога к различным каналам методического и научного обеспечения;
- участие в аттестации педагогических работников городского округа;
- участие в проведении смотров групп, конкурсов профессионального мастерства;
- организация дополнительного образования воспитанников по направлениям образовательных областей.

5. Организация деятельности ГМО специалистов и педагогов

Для организации работы ГМО назначается руководитель из числа авторитетных педагогов, имеющих, как правило, высшую или первую квалификационную категорию.

ГМО планирует свою работу на год. План работы согласуется с главным специалистом отдела дошкольного образования и принимается на заседании ГМО.

В течение учебного года проводится не менее 4-х тематических заседаний. Заседания ГМО педагогов оформляются в виде протоколов.

В конце учебного года руководитель анализирует работу ГМО и представляет анализ на заседании руководителей ГМО.

Документы ГМО: план работы, протоколы заседаний МО, отчет о проделанной работе – сдаются в отдел дошкольного образования.

6. Основные формы работы в методическом объединении

6.1. Коллективные:

- методический семинар;
- методическая неделя;
- научно-практическая конференция;

- педагогические чтения;
- методическая выставка;
- методический бюллетень;
- панорама педагогических идей;
- мозговой штурм;
- эстафета педагогического мастерства и др.

6.2. Групповые:

- «круглый стол»;
- взаимопосещение занятий;
- мастер-классы;
- открытые занятия
- методический диалог;
- методический ринг и др.

6.3. Индивидуальные:

- собеседование;
- самоанализ;
- консультация;
- самообразование;
- курсовая подготовка;
- творческий портрет;
- презентация авторской технологии;
- наставничество и др.

7. Критерии оценки работы ГМО

- Рост удовлетворенности педагогов собственной деятельностью.
- Высокая заинтересованность педагогов в творчестве и инновациях.
- Положительная динамика качества обучения.
- Овладение современными методами обучения и воспитания.
- Своевременное обобщение и распространение передового педагогического опыта.

8. Права членов ГМО

Член ГМО имеет право:

- вносить предложения по организации методической работы в городе;
- вносить предложения по изучению, обобщению и распространению передового педагогического опыта в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города;
- за творческую и результативную работу в ГМО быть отмеченным благодарностью управления образования, поощрением дошкольного образовательного учреждения, в котором работает;
- быть рекомендованным для участия в образовательных проектах регионального и муниципального уровня.

9. Обязанности членов ГМО

Член ГМО обязан:

- знать нормативные документы, приоритетные направления в образовании, тенденции развития методики преподавания, программного обеспечения;
- участвовать в работе ГМО;
- участвовать в организации и проведении мероприятий по своему направлению на городском и областном уровне в соответствии с планами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области и МКУ «УО ГО Верхняя Пышма».

10. Документация и отчетность городских методических объединений

ГМО должны иметь следующие документы:

- положение о ГМО (разработанное на основе городского положения и утвержденное на заседании ГМО);
- анализ работы ГМО за прошедший учебный год;
- план работы ГМО на текущий учебный год;
- протоколы заседаний ГМО;
- сведения о методических темах ШМО;
- информацию об образовательной области своего направления, реализуемых в дошкольных образовательных учреждениях городского округа Верхняя Пышма и их учебно-методическом обеспечении.

11. Срок действия положения

Срок действия данного положения не ограничен.