

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 11»
(МАДОУ «Детский сад № 11»)
Адрес: 624096, Свердловская область, г. Верхняя Пышма, ул. Машиностроителей, 4а
Тел. 8(34368)7-90-71 ИНН/КПП 6606012728/668601001
E-mail: detsad_11@mail.ru Сайт <https://11vp.tvoyasadik.ru>

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

Протокол № 4

от «16» мая 2013 г.

Смирнова Елена

С учетом мнения

Совета трудового коллектива

МАДОУ «Детский сад № 11»

Протокол № 4 от «16» мая 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ

«Детский сад № 11»

М.П. Казанцева

Приказ № 44 от «16» мая 2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании работников
МАДОУ «Детский сад № 11»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 11» (далее – учреждение) в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ, Уставом Учреждения от 07.04.2016г. № 387

1.2. Общее собрание работников учреждения осуществляет общее руководство образовательным учреждением и содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

1.3. Общее собрание работников учреждения является постоянно действующим органом управления.

1.3. Общее собрание работников учреждения возглавляется председателем.

1.4. Решения Общего собрания работников учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников учреждения и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания работников учреждения

2.1. Общее собрание работников учреждения содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание работников учреждения реализует право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово - хозяйственной деятельности.

3. Функции Общего собрания работников учреждения

3.1. К компетенции Общего собрания работников учреждения относится:

- рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением законодательства о труде работниками, администрацией, а также, положений коллективного трудового договора между учреждением и работниками
- рассмотрение спорных или конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками учреждения;
- рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников;
- представление педагогических и других работников к различным видам поощрений;
- заслушивание отчёта председателя профсоюзного комитета учреждения о работе, проделанной профсоюзным комитетом в течение года;
- рассмотрение и принятие Коллективного договора;
- образование комиссии по трудовым спорам в учреждении;

4. Права Общего собрания работников учреждения

4.1. Общее собрания работников учреждения имеет право:

- обсуждать и принимать Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, Устав учреждения, изменения и дополнения, вносимые в Устав;
- вносить предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
- принимать решения по вопросам охраны учреждения и другим вопросам, регламентирующим жизнедеятельность учреждения;
- в рамках действующего законодательства принимать необходимые меры, ограждающие работников и администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность.

4.2. Каждый член Общего работников учреждения имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников учреждения любого вопроса, касающегося деятельности учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания работников учреждения высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием работников учреждения

- 5.1. Организационной формой работы Общего собрания работников учреждения являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 5.2. Для ведения Общего собрания работников учреждения из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.
- 5.3. В состав Общего собрания работников учреждения входят все работники учреждения.
- 5.4. Общее собрание работников учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, инициативе работников, председателя профсоюзного комитета, заведующего учреждения.
- 5.5. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на общее собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 5.6. Общее собрание работников учреждения собирается не реже одного раза в год.
- 5.7. Общее собрание работников учреждения считается правомочным, если на нём присутствует не менее 51% членов трудового коллектива учреждения.
- 5.8. Председатель Общего собрания работников учреждения:
- организует деятельность Общего собрания работников учреждения;
 - информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
 - организует подготовку и проведение заседания;
 - определяет повестку дня;
 - контролирует выполнение решений
- 5.9. Решение Общего собрания работников учреждения принимается открытым голосованием.
- 5.10. Решение Общего собрания работников учреждения обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива учреждения.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

- 6.1. Общее собрание работников учреждения организует взаимодействие с другими органами самоуправления учреждения — Советом педагогов, Родительским комитетом:
- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Совета педагогов, Родительского комитета учреждения;
 - представление на ознакомление Совету педагогов и Родительскому комитету учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников учреждения;
 - внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета педагогов и Родительского комитета учреждения.

7. Ответственность Общего собрания работников учреждения

- 7.1. Общее собрание работников учреждения несет ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
 - соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания работников учреждения

8.1. Заседания Общего собрания работников учреждения оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников учреждения.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания работников учреждения нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью учреждения.

8.6. Книга протоколов Общего собрания работников учреждения хранится в делах Учреждения (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 416534327891003442290759540767602278017667815821

Владелец Казанцева Марина Павловна

Действителен с 24.08.2023 по 23.08.2024